



Direcția Generală AM POS Mediu

APROBAT

Ministru,

László Borbély

CORRIGENDUM nr. 1

la Ghidul Solicitantului și Cererea de finanțare pentru Axa Prioritară 4 POS Mediu "Implementarea Sistemelor Adecvate de Management pentru Protecția Naturii" – Sesiunea de proiecte 4/2010 va cuprinde, începând cu data de 13 ianuarie 2011, următoarele modificări:

1. Pag. 20, Secțiunea II.1.2. Eligibilitatea proiectelor din Ghidul Solicitantului:

"Organizarea sesiunilor de instruire (seminarii, grupuri de lucru etc.) având ca scop creșterea competențelor personalului din structura de management a unei arii protejate sau a unei autorități cu responsabilități în domeniul protecției mediului în vederea asigurării stării favorabile de conservare a habitatelor și speciilor de importanță comunitară sau națională;"

se modifică și va avea următorul conținut:

"Organizarea și desfășurarea sesiunilor de instruire (seminarii, grupuri de lucru etc.) având ca scop creșterea competențelor personalului din structura de management a unei arii protejate sau a unei autorități cu responsabilități în domeniul protecției mediului în vederea asigurării stării favorabile de conservare a habitatelor și speciilor de importanță comunitară sau națională;"

2. Pag. 20, Secțiunea II.1.2. Eligibilitatea proiectelor, punctul 3) din Ghidul Solicitantului:

„Centrele de vizitare vor fi prevăzute numai pentru deservirea ariilor naturale protejate ce dispun de o structură de administrare, constituită potrivit prevederilor legale în vigoare;”

se modifică și va avea următorul conținut:

„Centrele de vizitare vor fi prevăzute numai pentru deservirea ariilor naturale protejate ce dispun de o structură de administrare, constituită potrivit prevederilor legale în vigoare,

exceptând cazurile în care se continuă realizarea obiectivului de investiții pentru care studiul de fezabilitate s-a realizat prin finanțare în cadrul POS Mediu.”

3. Pag. 20, Secțiunea II.1.2. Eligibilitatea proiectelor și pag. 3 din Anexa 4 - Grile de verificare și evaluare a cererilor de finanțare:

Nota de subsol 6, respectiv 2: „Ca regulă generală, se recomandă ca durata unui proiect să nu depășească 36 luni. În cazuri foarte bine argumentate, pentru proiecte al căror specific și a căror complexitate justifică o durată mai mare de implementare, poate fi acceptată o perioadă mai mare de 36 luni, dar nu mai mult de 4,5 ani.”

se modifică și va avea următorul conținut:

„Ca regulă generală, se recomandă ca durata unui proiect să nu depășească 36 luni. În cazuri foarte bine argumentate, pentru proiecte al căror specific și a căror complexitate justifică o durată mai mare de implementare, poate fi acceptată o perioadă mai mare de 36 luni, dar nu mai mult de 42 luni.”

4. Pag. 26, secțiunea II.3.2.1. din Ghidul Solicitantului:

”Structura bazei de date GIS trebuie să fie unică și pre-stabilită la nivel național, definită în funcție de tipurile de date integrate în sistem, astfel încât să acopere întreg domeniul specific ariei protejate;”

se modifică și va avea următorul conținut:

”Structura bazei de date GIS trebuie să fie definită în funcție de tipurile de date integrate în sistem, astfel încât să acopere întreg domeniul specific ariei protejate;”

5. Pag 30, secțiunea II.3.2.3. C b) din Ghidul Solicitantului, la condiții specifice se va adăuga următorul paragraf:

- ”Intervențiile în scopul reconstrucției ecologice a ecosistemelor naturale și al reabilitării unor ecosisteme necorespunzătoare sau degradate se vor face la propunerea consiliului științific al ariei naturale protejate, cu aprobarea autorității publice centrale pentru protecția mediului.”

6. Pag. 32, secțiunea II.3.2.3. C d) din Ghidul Solicitantului:

”d) Alte activități privind îmbunătățirea sau menținerea stării de conservare favorabile în ariile naturale protejate (care rezultă din planul de management, studii relevante în domeniu sau alte documente care integrează rezultatele unor studii științifice).”

se modifică și va avea următorul conținut:

”d) Alte activități privind îmbunătățirea sau menținerea stării de conservare favorabile a habitatelor în ariile naturale protejate (care rezultă din planul de management, studii relevante în domeniu sau alte documente care integrează rezultatele unor studii științifice).”

7. Pag. 40, secțiunea ”De reținut!”, punctul 8 din Ghidul Solicitantului:

”Acțiunile concrete trebuie să fie conforme cu prevederile Planului de Management al ariei naturale protejate, dacă acesta este aprobat.”

se modifică și va avea următorul conținut:

”Acțiunile concrete trebuie să fie conforme cu prevederile Planului de Management al ariei naturale protejate (dacă acesta este aprobat) și ale strategiei de vizitare, planului de comunicare sau altor studii relevante, după caz.”

8. Pag. 40, secțiunea ”De reținut!” din Ghidul Solicitantului:

se completează cu următorul punct:

”18. La elaborarea bugetului alocat cheltuielilor salariale, solicitantul trebuie să țină seama de toate prevederile legislației în vigoare care reglementează remunerarea salariaților; prevederile legislative în vigoare vor fi verificate și ulterior, în etapa de implementare a proiectului, iar cheltuielile salariale ce nu corespund acestor prevederi sunt neeligibile.”

9. Pag. 42, secțiunea II.4. 1.Completarea cererii de finanțare din Ghidul Solicitantului, Anexa 1 – Formularul cererii de finanțare, pag. 2 și Anexa 2 – Fișa de control a cererii de finanțare, pag.1:

”E.2.5. Schema de implementare a proiectului (inclusiv organigrama); fișele de post pentru pozițiile din proiect, CV-urile și declarațiile de imparțialitate și confidențialitate pentru tot personalul vizat (atât pentru UIP cât și pentru cei implicați în implementarea de activități); în cazul pozițiilor neocupate la data depunerii cererii de finanțare, sunt suficiente fișele de post (conținutul orientativ al fișei de post este redat în anexa E.2.5.)”

se modifică și va avea următorul conținut:

”E.2.5. Schema de implementare a proiectului (inclusiv organigrama); fișele de post pentru pozițiile din proiect, CV-urile și declarațiile de disponibilitate pentru tot personalul vizat (atât pentru UIP cât și pentru cei implicați în implementarea de activități); în cazul pozițiilor neocupate la data depunerii cererii de finanțare, sunt suficiente fișele de post (conținutul orientativ al fișei de post este redat în anexa E.2.5.)”

10. Pag. 43, secțiunea II.4.1 - Completarea cererii de finanțare din Ghidul Solicitantului, Anexa 1 - Formularul Cererii de Finanțare, pag. 2, și Anexa 2 – Fișa de control a cererii de finanțare, pag. 2,:

”E.4.3. Avizul Consiliului Științific al parcurilor naționale/naturale/rezervații ale biosferei, al siturilor Natura care au structură de administrare sau al autorității competente în cazul în care aria protejată nu are Consiliu Științific constituit.”

se modifică și va avea următorul conținut:

”E.4.3. Avizul Consiliului Științific al parcurilor naționale/naturale/rezervații ale biosferei, al siturilor Natura 2000 care au structură de administrare sau al autorității competente în cazul

ariilor naturale care necesită structură de administrare, dar nu au Consiliu Științific constituit.”

11. Pag. 45, secțiunea II.4.1. Completarea cererii de finanțare din Ghidul Solicitantului:

”Anexa E.3.4. trebuie atașată în mod obligatoriu pentru activitățile C (a. și b.) și D (a.), iar pentru categoria C (d.) și D (b.) în cazul în care aceasta nu este justificată prin planul de management). Studiul științific va conține, în anexă, o copie a documentației care a stat la baza emiterii acordului de mediu pentru lucrarea inițială care a determinat fragmentarea habitatului, asanarea mlaștinii etc., acolo unde este cazul.”

se modifică și va avea următorul conținut:

”Anexa E.3.4. trebuie atașată în mod obligatoriu pentru activitățile C (a. și b.) și D (a.), iar pentru categoria C (d.) și D (b.), B(b) în cazul în care aceasta nu este justificată prin planul de management. Studiul științific va conține, în anexă, o copie a documentației care a stat la baza emiterii acordului de mediu pentru lucrarea inițială care a determinat fragmentarea habitatului, asanarea mlaștinii etc., acolo unde este cazul.”

12. Pag. 47, secțiunea II.4.2. Depunerea cererii de finanțare din Ghidul Solicitantului

”Termenul limită pentru depunerea cererilor de finanțare este 31.01.2011, orele 16:00.”

se modifică și va avea următorul conținut:

”Termenul limită pentru depunerea cererilor de finanțare este 31.03.2011, orele 16:00.”

13. Anexa 1 – Formularul Cererii de Finanțare, pag. 2:

„E.3.2. Studiul de Impact asupra Mediului”

se modifică și devine:

„E.3.2. Raportul la Studiul de Impact asupra Mediului”.

14. Anexa 1 - Secțiunea C.1.1 – Buget Excel a Cererii de finanțare:

În tabel: „Cod SMIS (a se vedea Anexa 9 la GS)”

se modifică și va avea următorul conținut:

„Cod SMIS (a se vedea Anexa 3 la GS)”.

15. Anexa 3 la Ghidul Solicitantului - Lista cheltuielilor eligibile și regulile de eligibilitate a cheltuielilor pentru proiectele finanțate în cadrul Axei Prioritare 4 a POS Mediu, punctul 16.8. alineatul 4:

”(4)În cazul în care beneficiarul/partenerul implementează toate/parte din activitățile proiectului cheltuielile maximale salariale aferente categoriilor de experți descrise la pct (2) sunt următoarele:”

se modifică și va avea următorul conținut:

”(4)În cazul în care beneficiarul/partenerul implementează toate/parte din activitățile proiectului cuantumul salariului net pe oră aferent categoriilor de experți descrise la pct (2) nu poate depăși următoarele praguri:”

16. Anexa 7 Model orientativ al contractului de finanțare - la Ghidul Solicitantului, se înlocuiește cu modelul atașat.



ANEXA 7-Model
orientativ contract de

17. Anexa 8 - Model recomandat pentru acordul de parteneriat - la Ghidul Solicitantului, pag. 3:

În tabel:

„Activități subcontractate”

se modifică și va avea următorul conținut:

„Activități implementate”.

18. Anexa 9 - Model orientativ HCL - la Ghidul Solicitantului, pag. 1:

Titlul: „ANEXA 10. Model orientativ HCL pentru situația în care terenul se află în proprietatea publică a unităților administrativ-teritoriale (u.a.t.) - procedură privind îndeplinirea condițiilor de eligibilitate potrivit GS – Sesiunea de Finanțare 4/2010”

se modifică și devine:

„ANEXA 9. Model orientativ HCL pentru situația în care terenul se află în proprietatea publică a unităților administrativ-teritoriale (u.a.t.) - procedură privind îndeplinirea condițiilor de eligibilitate potrivit GS – Sesiunea de Finanțare 4/2010”.

19. Punctul 15, litera b) din Anexa 3 la Ghidul Solicitantului, Lista cheltuielilor eligibile și regulile de eligibilitate a cheltuielilor pentru proiectele finanțate în cadrul Axei Prioritare 4 a POS Mediu - Implementarea sistemelor adecvate de management pentru protecția naturii, pag. 4:

„achiziția și instalarea echipamentului specializat și a dotărilor necesare pentru activitățile eligibile desfășurate în ariile naturale protejate, inclusiv siturile Natura 2000;”

se modifică și va avea următorul conținut:

„achiziția și instalarea echipamentului specializat și a dotărilor necesare pentru obiectivele de infrastructură detaliate la lit. a) în ariile naturale protejate, inclusiv siturile Natura 2000;”

**Director General
Doina FRANȚ**